



international
project
management
association

Udruženje za upravljanje projektima Srbije – IPMA Srbija
Gospićka 12, 11000 Beograd, E-mail: office@ipma.rs
Tel: +381 11 3912 484
<http://www.ipma.rs>

KODEKS ETIKE I PROFESIONALNOG PONAŠANJA

ISP 13

Izradila: Doc. dr Danijela Toljaga-Nikolić
docent FON.

(potpis)


Pregledao: Prof. dr Vojislav Božanić
dipl. maš. inž.

(potpis)

Odobrio: Prof. dr Vladimir Obradović
redovni profesor FON

(potpis)

Važeće izdanje	3
Datum važećeg izdanja	15.07.2023.
Datum prvog izdanja	24.02.2020.

 <small>international project management association</small>	Kodeks etike i profesionalnog ponašanja		ISP 13
Izdanje 3	Datum 15.07.2023.	Izmena	Strana 2/8

SADRŽAJ


1. PREDMET.....	3
2. PODRUČJE PRIMENE	3
3. ODGOVORNOST	3
4. DEFINICIJE, OZNAKE I SKRAĆENICE	3
5. VEZA SA DRUGIM DOKUMENTIMA.....	4
6. OPIS AKTIVNOSTI	5
7. UPUTSTVA I ZAPISI.....	7
8. PRILOZI.....	7

ZAPIS O PRETHODNIM IZDANJIMA

1. izdanje 24.02.2020.
2. izdanje 10.12.2021. – Napomena: drugo izdanje je nosilo oznaku ISSP 13 zbog toga što se procedura odnosila samo na Sertifikaciono telo Udruženja, oznaka trećeg izdanja dokumenta je ISP 13 jer se odnosi na celo Udruženje.

ZAPIS O IZMENAMA

Broj izmene	Strana	Datum	Odobrio	Opis izmene

	international project management association	Kodeks etike i profesionalnog ponašanja	ISP 13
Izdanje 3	Datum 15.07.2023.	Izmena	Strana 3/8

1. PREDMET

Predmet ove procedure je definisanje principa i dužnosti Udruženja IPMA Srbija prema zainteresovanim stranama, društvu i prirodnom okruženju. Odnosi između profesionalaca i njihovih klijenata u oblastima upravljanja projektima, programima i portfolijima zavise od poverenja, međusobnog poštovanja i uvažavanja različitosti. Opređenjenje IPMA Srbija da deluje etički doprineće unapređenju profesije, a primena ovog kodeksa omogućava postizanje osnovnih vrednosti IPMA: integriteta, odgovornosti i transparentnosti.

Savet delegata IPMA usvojio je Kodeks etike i profesionalnog ponašanja u martu 2015. godine, kao obavezan za sve nacionalne organizacije IPMA i pojedince koji deluju u ime IPMA.

Tekst ove procedure predstavlja prilagođeni prevod dokumenta *IPMA Code of Ethics and Professional Conduct*.

2. PODRUČJE PRIMENE

Ova procedura se sastoji od normi koje profesionalci i ljudi u praksi moraju poštovati, uključujući:

- 2.1. Sve pojedince koji rade za Udruženje IPMA Srbija ili unutar njega, bilo u svojstvu volontera ili kao plaćeno osoblje.
- 2.2. Sve pojedince koji su potpisali izjavu o etičnosti i profesionalnom ponašanju (npr. na dobrovoljnoj osnovi ili u okviru delatnosti IPMA Srbija).

3. ODGOVORNOST


- a) Za uspostavljanje ove procedure odgovoran je Rukovodilac IPMA Srbija.
- b) Za primenu i održavanje ove procedure odgovoran je Rukovodilac administracije IPMA Srbija.
- c) Ovu proceduru sprovode:
 - sva lica koja rade za Udruženje IPMA Srbija,
 - sva lica koja učestvuju u postupku sertifikacije,
 - sva lica koja učestvuju u postupku obuke,
 - ostala lica po potrebi.

4. DEFINICIJE, OZNAKE I SKRAĆENICE

U ovoj proceduri primenjuju se definicije date u standardu SRPS ISO 9000:2015, i definicije navedene u kompletu pravila za serifikaciju osoblja IPMA - *International Certification Regulations Version 4.1.2*.

U ovoj proceduri primenjuju se sledeće skraćenice i definicije, od kojih su pojedine preuzete iz SRPS ISO 9000:2015.

IPMA Srbija - Udruženje za upravljanje projektima Srbije – IPMA Srbija, Gospićka 12, 11000 Beograd

 <small>international project management association</small>	Kodeks etike i profesionalnog ponašanja		ISP 13
Izdanje 3	Datum 15.07.2023.	Izmena	Strana 4/8

X-Cert Udruženje za upravljanje projektima Srbije – IPMA Srbija, Sertifikaciono telo – X-Cert, Gospićka 12, 11000 Beograd,

ICR4

Komplet pravila za serifikaciju osoblja IPMA - International Certification Regulations Version 4.1.2.

Vlasnik projekta

Pojedinac, grupa, organizacija, institucija, udruženje, NVO, vladina agencija ili međunarodno telo, koje je iniciralo i/ili imalo udela u projektu, programu ili portfoliju projekata.

Zainteresovana strana („*interested partie*“)

Osoba ili organizacija koja može da utiče, da bude pod uticajem, ili smatra da je pod uticajem odluke ili aktivnosti. Primeri: korisnici, vlasnici, ljudi u organizaciji, isporučiooci, bankari, regulatorna tela, sindikati, partneri ili društvo, koji mogu da obuhvate konkurente ili suprotstavljene grupe koje vrše pritisak.

Interesna strana („*stakeholder*“)

Interesne strane se nalaze unutar zainteresovanih strana. Interesne strane su one zainteresovane strane sa kojima organizacija ima robno-novčani odnos. Interesne strane su uži koncentrični krug od zainteresovanih strana

Sukob interesa


Svaka situacija u kojoj lični interesi mogu biti u sukobu sa profesionalnim ili javnim interesima ili kada obaveze jedne strane prema drugoj strani utiču na njenu sposobnost da sprovede svoje obaveze prema trećoj strani.

5. VEZA SA DRUGIM DOKUMENTIMA

Materija izneta u ovoj proceduri oslanja se na sledeće dokumente:

- SRPS ISO 9000:2015, Sistemi menadžmenta kvalitetom – Osnove i rečnik;
- SRPS ISO 9001:2015, Sistemi menadžmenta kvalitetom – Zahtevi;
- **ISP 01 - Oblikovanje dokumentovanih informacija**
- **ISP 02 - Upravljanje dokumentovanim informacijama,**
- **ISP 03 - Postupak rešavanja prigovora i žalbi**
- **ISSP 05 - Procedura za prijem ocenjivača,**
- **ISSP 06 - Administrativna procedura za sertifikaciju,**
- **ISSP 09 - Postupak sa osobama sa invaliditetom,**
- **ISU 02 - Klasifikacija informacija i podataka, prenos informacija i podataka i izrada bekap-rezervnih kopija**
- **ISSU 01 - Uputstvo za ocenjivače**

Navedeni dokumenti su bili važeći u vreme izdavanja ove procedure. Sve dokumentovane informacije su podložne izmenama, pa se korisnici ove procedure upućuju na korišćenje najnovijeg izdanja navedenih dokumenata. Za nedatirane reference, primenjuju se najnovija izdanja referentnih dokumentovanih informacija (uključujući i izmene i dopune)..

	international project management association	Kodeks etike i profesionalnog ponašanja	ISP 13
Izdanje 3	Datum 15.07.2023.	Izmena	Strana 5/8

6. OPIS AKTIVNOSTI

Ovaj dokument, s obzirom na svoju prirodu, nije praćen dijagramom toka.

6.1. Naša profesionalna etika - načela

Priznajemo da je integritet naše profesije i prakse zaštićen i održavan našom reputacijom.

6.1.1. Kad god je to moguće, izbegavamo stvarne ili uočene konflikte interesa i kada oni postoje saopštavamo ih stranama koje su pod uticajem.

6.1.2. Odbacujemo sve oblike mita.

6.1.3. Ne učestvujemo u projektima, programima ili portfolijima projekata koji ne mogu biti uspešni, a da ne ugroze principe date u ovom kodeksu.

6.1.4. Nastojimo da održimo i unapređujemo svoje profesionalne kompetencije i preuzimamo samo upravljanje projektima za koje imamo odgovarajuće kvalifikacije.

6.1.5. Realni smo i verodostojni u postupcima licitiranja i očekujemo isti pristup od naših poslovnih partnera.

6.1.6. Mi dajemo racionalne prognoze i obezbeđujemo istinite i tačne izveštaje.

6.1.7. Izrađujemo realne ugovore, poštujemo ugovorne obaveze i u skladu sa tim dajemo rezultate.

6.2. Obaveze prema vlasnicima projekata i zainteresovanim stranama

Cenimo naše klijente, vlasnike projekata i zainteresovane strane i posebno vodimo računa o našim dužnostima prema njima.

6.2.1. Poštujemo poverljivost i objavljujemo i/ili razmatramo poverljive informacije samo sa pojedincima koji imaju pravo na njih.

6.2.2. U radu sa zainteresovanim stranama svesni smo mogućih posledica koje naš rad može imati na druge zainteresovane strane i nastojimo da umanjimo bilo kakav negativan uticaj.

6.2.3. Spremni smo za postupanje u slučaju bilo kakve pristranosti i neetičkog uticaja.

6.2.4. Preduzimamo mere predostrožnosti kako bismo zaštitili sebe i svoje timove od ilegalnih aktivnosti i podnosimo nadležnima izveštaj o svim kriminalnim namerama ili radnjama.

6.2.5. Redovno obavestavamo vlasnike projekata i zainteresovane strane.


6.2.6. Ohrabrujemo klijente da kritički razmišljaju o svojim očekivanjima i etičkim posledicama rezultata projekta.

6.3. Obaveze prema saradnicima i zaposlenima

6.3.1. Zapošljavamo pojedince koji su odgovarajući za naše projekte, programe i portfolije projekata, na osnovu njihove biografije i iskustva.

6.3.2. Osiguravamo najviši nivo zdravstvenih i bezbednosnih mera i obezbeđujemo zdravo i sigurno radno okruženje.

6.3.3. Ne učestvujemo u projektima, programima ili portfolijima projekata koji zahtevaju prekomerno angažovanje ili nebezbedne radne uslove.

	international project management association	Kodeks etike i profesionalnog ponašanja	ISP 13
Izdanje 3	Datum 15.07.2023.	Izmena	Strana 6/8

6.3.4. Pružamo obuku, zaštitnu opremu i druge mere neophodne za obezbeđivanje sigurnog radnog okruženja.

6.3.5. Ako naši projekti, programi ili portfoliji projekata zahtevaju da se obezbede stambeni objekti, našim zaposlenima osiguravamo potrebnu privatnost i opremu za ličnu higijenu.

6.3.6. Kad se suočimo sa izazovima koji proizlaze iz socijalnih i kulturnih razlika, sa njima se pažljivo suočavamo vodeći računa o kulturi.

6.3.7. Poštujemo prava pojedinaca u našim timovima da obeleže običaje iz svoje kulture u meri u kojoj to ne ugrožava moral i misiju našeg tima.

6.3.8. Mi ne koristimo dečiji rad, prinudni rad i ne zahtevamo ilegalni prekovremeni rad.

6.3.9. Ne prihvatamo bilo kakav oblik mentalnog ili fizičkog kažnjavanja, uključujući bilo kakvo uznemiravanje ili maltretiranje.

6.3.10. Ne opravdavamo nijedan oblik seksualnog uznemiravanja i sprovodimo mere predostrožnosti da to sprečimo.

6.3.11. Ne sprečavamo radnike da se slobodno udružuju u radničko udruženje ili grupu po svom izboru, ili da se uključe u kolektivne pregovore.

6.3.12. Isplaćujemo zakonsku minimalnu platu ili standard lokalne industrije, ako je veći od minimalne plate, i korektno plaćamo prekovremeni rad.

6.3.13. Ne diskriminišemo na osnovu pola, etničke pripadnosti, religije, seksualne orijentacije, starosti ili bilo kojeg drugog osnova.

6.4. Odgovornost prema društvenoj zajednici

Nastojimo da razumemo kulture u kojima radimo, da nađemo zajedničku osnovu i uspostavimo međusobno poštovanje.

6.4.1. Ne učestvujemo u podrivanju ili nanošenju štete lokalnim zajednicama, društvima i ekonomijama.

6.4.2. Pridržavamo se zakona i propisa zemlje ili zemalja u kojima radimo.

6.4.3. Ostajemo neutralni i ne zauzimamo politički stav u konfliktnim situacijama.

6.4.4. Prihvatamo društvenu odgovornost i nastojimo da razvijamo svoje profesionalne prakse u skladu sa tim.


6.4.5. Podržavamo i promovišemo visoke etičke standarde čak i kada radimo pod uticajem kompanija, korporacija, institucija ili vlada, čije su prakse ili politike sporne.

6.5. Održivost i prirodno okruženje

Nastojimo da umanjimo moguće štetne uticaje na životnu sredinu, koji mogu nastati kao rezultat naših projekata, programa i portfolija projekata.

6.5.1. Mi promovišemo svest o odgovornosti za životnu sredinu među našim timovima, unutar naših organizacija i u društvu.

6.5.2. Dugoročno razmišljamo u pogledu životne sredine i težimo ka održivom razvoju.

	international project management association	Kodeks etike i profesionalnog ponašanja	ISP 13
Izdanje 3	Datum 15.07.2023.	Izmena	Strana 7/8

6.5.3. Činimo što možemo da smanjimo otpad i štetne emisije u vazduh, zemlju i vodu i podstičemo recikliranje materijala i korišćenih proizvoda.

6.5.4. Rukujemo, skladištimo i odlažemo opasan otpad na ekološki siguran način.

6.5.5. Efikasno koristimo resurse u našim projektima i programima i izbegavamo stvaranje otpada.

6.6. Naša obrazovna misija

6.6.1. Među našim timovima razvijamo i jačamo svest o vrednostima i principima predstavljenim u Kodeksu etike i profesionalnog ponašanja.

6.6.2. Uključujemo znanja o tehnologiji, nauci i upravljanju projektima, programima i portfolijima projekata, kako bismo razvili ljude sa kojima saradujemo.

7. UPUTSTVA I ZAPISI


Iz ove procedure ne proizilaze uputstva.

Iz ove procedure proizilaze sledeći zapisi:

1. ISO 11 – Izjava o prihvatanju kodeksa etike i profesionalnog ponašanja

8. PRILOZI

Ova procedura ima 1 prilog.

	international project management association	Kodeks etike i profesionalnog ponašanja	ISP 13
Izdanje 3	Datum 15.07.2023.	Izmena	Strana 8/8

Izjava o etici i profesionalnom ponašanju

Prilog 1

IZJAVA O PRIHVATANJU KODEKSA ETIKE I PROFESIONALNOG PONAŠANJA

Pročitao/la sam i razumem Kodeks etike i profesionalnog ponašanja.

U potpunosti sam upoznat/a sa njegovim sadržajem i saglasan/na sam i prihvatam da se pridržavam i poštujem odredbe Kodeksa.

Datum: _____

Ime i prezime zaposlenog (štampanim slovima)

JMBG _____

potpis zaposlenog

ISO 11